

# سياسة الخصوصية لأكاديمية فروبل للمشاركين في مشاريع التدريب التابعة لأكاديمية فروبل

برنامج دراسات متخصصة في التربية الاجتماعية لمدة ثلاث سنوات، بدوام جزئي GmbH تقدم أكاديمية فروبل بالتوازي مع العمل. ولدمج البيئة العملية والمدرسية بشكل وثيق وممارسة نقل النظرية إلى الممارسة بشكل مستمر، يتلقى طلاب أكاديمية فروبل بانتظام مهامًا عملية. وتشمل هذه المهام جوانب تطور الطفل وعمليات التعليم والتفاعل الخاصة به، مثل سلوك الطفل أثناء اللعب مع الأطفال الآخرين أو البالغين. في بعض الحالات تُرافق هذه المشاريع بإعداد وثائق أو صور أو تسجيلات صوتية وفيديو، وتُعرض وتناقش هذه المواد فقط داخل المجموعة الدراسية. وخلال هذه الأنشطة، تُجمع وتعالج البيانات الشخصية للأشخاص الملاحظين (مثل الموظفين والأطفال).

نرغب في إعلامكم، بصفتم المتأثرين (مثل الموظفين وأولياء أمور الأطفال المعنيين، بالبيانات الشخصية التي نجمعها وكيفية تعاملنا معها. كما نبلغكم بحقوقكم فيما يتعلق بحماية البيانات ونعطيككم معلومات الاتصال للإجابة على أسئلتكم.

## سياسة الخصوصية الخاصة بنا

### الاتصال

هي (GDPR) الجهة المسؤولة وفقًا للائحة العامة لحماية البيانات

أكاديمية فروبل

**TÜV SÜD Akademie GmbH**

بصفتنا الجهة المسؤولة، نتخذ التدابير القانونية اللازمة لحماية بياناتكم الشخصية. إذا كانت لديكم أية استفسارات حول سياسة الخصوصية هذه أو معالجة بياناتكم الشخصية، يرجى الاتصال بمسؤولينا عن حماية البيانات:

أكاديمية فروبل

مسؤول حماية البيانات

Ms. Ivonne Balsam and Mr. André Weinert

لبريد الإلكتروني: [datenschutz@froebel-gruppe.de](mailto:datenschutz@froebel-gruppe.de) or [andre.weinert@partner.tuvsud.com](mailto:andre.weinert@partner.tuvsud.com)

## إلى من تنطبق سياسة الخصوصية؟

تنطبق سياسة الخصوصية هذه عندما نقوم بمعالجة بياناتكم الشخصية بصفة مباشرة كأشخاص معينين أو بيانات الأطفال الملاحظين، أي عند جمع البيانات أو تخزينها أو استخدامها أو نقلها أو حذفها.

## ما هي البيانات الشخصية التي نجمعها؟

نجمع البيانات الشخصية عندما يقوم طلابنا، في إطار دراستهم، بإنشاء وثائق أو صور أو تسجيلات صوتية وفيديو يظهر فيها أنتم أو الأطفال الذين ترعونهم في المنشأة. لتحسين تقييم المواد الوثائقية، يتم في بعض

الحالات أيضًا جمع عمر الأشخاص الملاحظين لتحديد المرحلة التنموية للطفل، على سبيل المثال. تُجمع وتُعالج البيانات الشخصية للأشخاص الملاحظين (مثل الموظفين والأطفال)

تشمل البيانات الشخصية معلومات محددة حول العلاقات الشخصية أو الموضوعية لشخص طبيعي محدد أو يمكن التعرف عليه. وتشمل هذه المعلومات مثل الاسم الحقيقي، والعنوان، وتاريخ الميلاد. أما المعلومات التي لا ترتبط بهويتكم الحقيقية بشكل مباشر، فلا تعتبر بيانات شخصية

بصفتكم مشاركين في مشاريع التدريب، نقوم بجمع بياناتكم للأغراض التالية

- التوثيق
- التقييم لأغراض التدريب (تحليل جوانب نمو الطفل وعمليات التعليم والتفاعل الخاصة به، مثل سلوكه أثناء اللعب مع الآخرين (لغرض الأهداف المذكورة أعلاه، قد تقوم فروبل بمعالجة الفئات التالية من البيانات الشخصية
- العمر
- نشاط الموظف (عند مراقبة موظفي المنشأة)
- تسجيلات صوتية وصور وأفلام (بيانات مرئية وصوتية)

## من يحصل على بياناتكم؟

تُحزن بياناتكم حصريًا على أجهزة iPad المملوكة لأكاديمية فروبل وعلى الخادم الخاص بمجموعة فروبل (Fröbel e.V., Fröbel Bildung und Erziehung gGmbH, Fröbel Akademie gGmbH, Fröbel International GmbH). لا يحق الوصول إلى بياناتكم إلا للجهات التي لها مصلحة مشروعة، أو تم الحصول على موافقتكم المسبقة، أو التي تلتزم بالواجبات القانونية

يجوز لنا نقل المعلومات عنكم أو عن أطفالكم فقط إذا كان القانون يلزمنا بذلك أو إذا كنتم قد منحتكم موافقتكم قد ينشأ التزام قانوني بنقل بياناتكم الشخصية إلى جهات خارجية في حالات مثل السلطات القضائية أو سلطات تنفيذ القانون (مثل الشرطة، النيابة العامة، المحاكم، ومقدمي خدمات رعاية الأطفال والشباب والعائلات)

## لماذا وعلى أي أساس قانوني نستخدم بياناتكم؟

نستخدم بياناتكم:

- بالنسبة للموظفين، بناءً على العلاقة التعاقدية الحالية
  - بالنسبة للأطفال، بناءً على موافقة أولياء الأمور للمشاركة في مشاريع التدريب في أكاديمية فروبل
- تُستخدم البيانات التي تم جمعها لتدريب طلابنا. ما لم يُذكر خلاف ذلك، فإن الأساس القانوني لمعالجة البيانات (بالنسبة للموظفين) أو موافقتكم الصريحة وفقًا للمادة 6 الفقرة 1 بند GDPR هو المادة 6 الفقرة 1 بند (ب) (من) (بالنسبة للأطفال) (GDPR) أ (من)

## ما هي حقوقكم؟

بموجب المواد من 15 إلى 21 من اللائحة العامة لحماية البيانات، لكم حقوق متعددة فيما يتعلق بمعالجة بياناتكم الشخصية. نحن ملتزمون بالرد على أسئلتكم في أقرب وقت ممكن. يرجى الاتصال بمسؤول حماية البيانات لدينا المذكور أعلاه للحصول على المساعدة

## حَقْكُمْ فِي سَحْبِ الْمَوَافَقَةِ

إذا كانت معالجة بياناتكم الشخصية أو بيانات طفلكم تعتمد على موافقتكم السابقة، فيحق لكم سحب هذه الموافقة في أي وقت. تظل معالجة البيانات الشخصية قانونية حتى لحظة استلام إشعار السحب

## حقكم في الوصول، المعلومات، والتصحيح

يمكنكم طلب معلومات عن بياناتكم الشخصية التي نقوم بمعالجتها. إذا كانت بياناتكم غير دقيقة أو لم تعد صالحة، يمكنكم طلب تصحيحها. وإذا كانت بياناتكم غير كاملة، يمكنكم طلب إكمالها. إذا قمنا بنقل بياناتكم إلى جهات خارجية، فسوف نبلغهم بتصحيحكم، إذا كان ذلك مطلوبًا بموجب القانون.

## حقكم في محو بياناتكم الشخصية

يحق لكم طلب محو بياناتكم الشخصية إذا:

- لم تعد البيانات ضرورية للأغراض التي تم جمعها من أجلها،
  - قمتم بسحب موافقتكم ولا يوجد أساس قانوني آخر
  - اعترضتم على المعالجة ولا توجد أسباب مشروعة للتغلب على الاعتراض
  - تمت معالجة البيانات الشخصية بشكل غير قانوني
  - يجب محو البيانات الشخصية للامتثال للمتطلبات القانونية
- إذا كانت هناك أسباب قانونية تتطلب معالجة البيانات، فإن الحق في المحو يكون محدودًا وفقًا لذلك.

## حقكم في تقييد معالجة بياناتكم الشخصية

يحق لكم طلب تقييد المعالجة إذا:

- كنتم تعترضون على دقة بياناتكم الشخصية أو بيانات طفلكم حتى يمكننا التحقق من دقتها
- كانت المعالجة غير قانونية
- لم تعد بياناتكم أو بيانات طفلكم ضرورية لأغراض المعالجة ولكنكم تحتاجون إليها لإثبات أو ممارسة أو الدفاع عن مطالب قانونية
- كنتم قد اعترضتم على المعالجة بينما يتم تحديد ما إذا كانت مصالحكم أو مصالح طفلكم تتغلب

## حقكم في الاعتراض

يجوز لنا معالجة بياناتكم بناءً على مصالح مشروعة أو لأسباب المصلحة العامة. في هذه الحالات، لكم الحق في الاعتراض على معالجة بياناتكم أو بيانات طفلكم. في حالة الاعتراض، سواصل معالجة بياناتكم الشخصية أو بيانات طفلكم فقط إذا كانت هناك أسباب ملزمة تدعم المعالجة التي تتغلب على مصالحكم في عدم المعالجة.

## حقكم في تقديم شكوى

إذا كنتم غير راضين عن ردنا على استفساركم، فيحق لكم تقديم شكوى إلى مسؤول حماية البيانات في فروبل أو إلى هيئة حماية البيانات المعنية.

## حقكم في نقل البيانات

لكم الحق في الحصول على بياناتكم الشخصية أو بيانات طفلكم بتنسيق قابل للنقل والشائع الاستخدام.

## كم من الوقت نحفظ بياناتكم؟

جميع البيانات الشخصية تُحفظ فقط ما دام ذلك ضروريًا للغرض المذكور. إذا لم تعد البيانات ضرورية، فسيتم حذفها، إلا إذا كانت هناك حاجة لمزيد من الاحتفاظ بها. قد يكون من الضروري الاحتفاظ بها للامتثال لفترات الاحتفاظ الضريبية والتجارية أو للاحتفاظ على أدلة للنزاعات القانونية ضمن فترات التقادم القانونية.